



DocuWare Cloud Services

Move to the Cloud mit Step Ahead

Version: 1.1

Stand: Mai 2019

Ansprechpartner: Angelika Schiller

© Step Ahead AG





Move to the Cloud

In der heutigen Zeit bietet die Cloud einen überzeugenden Mehrwert. Von der hohen Skalierbarkeit, starken Leistung und grenzenlosen Mobilität kann jedes Unternehmen profitieren. Wertvolle Lösungen für Dokumentenmanagement und Workflow-Automation können mit Leichtigkeit genutzt werden.

Die Cloud ist für jedes Unternehmen Bestandteil der Zukunft.

Für viele ist es die Zukunft.

DocuWare ist eine bewährte Büroautomationslösung, die Tausende von Unternehmen bereits einsetzen. DocuWare Cloud eignet sich für alle Unternehmen, die ihre Anwendungen und Prozesse in die Cloud verlagern möchten. Die Cloud-basierte Lösung für Dokumentenmanagement und Workflow-Automation bietet Ihnen:



Funktionalität ohne Kompromisse

Nutzen Sie in der Cloud den vollständigen Funktionsumfang einer On-Premises-Lösung. Sie benötigen nur einen Browser und erhalten die gleiche Sicherheit, Kompatibilität, Leistung und Skalierbarkeit.



Zugriff allerorts

Behalten Sie die maximale Produktivität. Mitarbeiter können jederzeit und überall von jedem Gerät aus einen Workflow starten, prüfen und abschließen.



Flexibilität auf allen Ebenen

Skalieren Sie nach oben, integrieren Sie in andere Anwendungen, konfigurieren Sie neue Workflows und erweitern Sie Ihre Geschäftsabläufe ohne Ausfallzeiten und ohne komplexe Entwicklungsprozesse.



Moderne Architektur

Nutzen Sie die mehrstufige Architektur, die auf der globalen Plattform von Microsoft Azure basiert.



DocuWare Cloud

Die komplette DocuWare-Suite als Cloud-Lösung bietet Ihnen ultimative Finanz- und Systemflexibilität. Auf Microsoft Azure basierend hält DocuWare Cloud Ihre Daten und Dokumente geordnet und sicher, automatisiert komplexe Workflows und ist weltweit mit jedem Browser und per App zugänglich.



Unkomplizierte IT-Lösung

Umgehen Sie komplexe IT-Fragestellungen wie die Skalierbarkeit von Speicher, Netzwerken und Rechnern.



Rechtssichere Archivierung

Mit mehreren Rechenzentren sorgen wir für den Schutz Ihrer Daten und respektieren die geografische Eigenständigkeit.



Finanzielle Entlastung

Beginnen Sie mit einem kostenlosen Test und zahlen Sie nur für die Services, die erforderlich sind.

Kritisch betrachtet machen Cloud-Lösungen den Unternehmer zum IT-Strategen.

Das bedeutet:

- **Finanziell flexibel bleiben**
Cloud-basierte Lösungen für Dokumentenmanagement und Workflow-Automation binden kein Kapital. Sie erfordern keine hohen Anfangsinvestitionen, sondern werden monatlich nach Services abgerechnet.
- **Kein Risiko eingehen**
Mit Dokumentenmanagement und digitalen Workflows aus der Cloud ist ein einfacher, schneller Start möglich: klein beginnen mit wenigen Arbeitsplätzen → später nach Belieben ausbauen. Eine 180-Grad-Drehung zur traditionellen IT-Vorgehensweise: Hohe Investitions- und Implementierungskosten.
- **Optimieren statt administrieren**
Für Sicherheit, Redundanz oder Skalierbarkeit ist der Anbieter von Cloud-Diensten zuständig. Unternehmer konzentrieren sich auf Prozessoptimierung und Produktivitätssteigerung.



DocuWare Cloud Services

Ihr Dokumentenmanagement in der Cloud: Die verschiedenen Pakete haben alle den gleichen Funktionsumfang und enthalten unbeschränkten Intelligent Indexing Service, DocuWare Import, Barcode & Forms, Smart Connect, Connect to Outlook, Connect to Mail, DocuWare Mobile, Task Manager, Workflow Manager, Autoindex und Forms inklusive Public Package.

Funktionsumfang mit der DocuWare Cloud:

1. DocuWare Import

Automatischer Import von Dateien in DocuWare Briefkörbe und Archive.
Unterstützt Netzwerk-Scanner und digitale Kopiersysteme.

2. DocuWare Workflow Manager

Dokumentbasierte Workflows mit Eskalationsfunktionalität und Vertreterregelung.
Grafischer Workflow-Designer.

3. DocuWare Task Manager

Einfacher Ad-Hoc Workflow und Wiedervorlage über Aufgabenlisten im Web Client.
E-Mail-Benachrichtigung bei neuen Dokumenten oder geänderten Indexeinträgen.

4. DocuWare Autoindex

Automatische Zuordnung von externen Datenbankinformationen zu vorindexierten Dokumenten in DocuWare-Archiven.

5. DocuWare Connect to Outlook

Geordnete Ablage von E-Mails integriert in Microsoft Outlook.
Zugriff auf archivierte E-Mails innerhalb der Outlook-Oberfläche.

6. DocuWare Mobile

Dokumentsuche und -anzeige, Aufgabenlisten und Stempel zur Dokumentfreigabe auf mobilen Geräten mit iOS, Android oder Windows Phone Betriebssystem. Ggf. erforderliche Apps können kostenlos von den jeweiligen App-Stores geladen werden. Lizenz wird benötigt in Zusammenhang mit PaperScan für den Dokumentenupload in DocuWare.

7. DocuWare Smart Connect

Vollautomatische Anzeige und Indexierung archivierter Dokumente aus vorhandenen Programmen.

8. DocuWare Barcode & Forms

Erkennung von Barcodes und Text auf Dokumenten zur Automatisierung weiterer Prozesse, z.B. Seitentrennung und Indexierung.

9. DocuWare Connect to Mail

Ablage von E-Mails mit automatischer Indexierung anhand von Header-Informationen. Unterstützte E-Mail-Systeme: Microsoft Exchange, Google Mail, IMAP-Systeme.

10. DocuWare Intelligent Indexing

Intelligente Indexierung für eine unbegrenzte Anzahl von Dokumenten. Für die Installation und Verwendung im lokalen DocuWare-System. Mit Crowd-Learning-Mechanismen.

11. DocuWare Forms

Verwenden von Formularen in DocuWare: Erstellen, ausfüllen und automatisch archivieren. Formular-Eingaben als Indexwerte verwenden und automatisch in bestehende Formulare einfügen. Unbegrenzter Zugriff auf Formulare von Anwendern mit DocuWare Client Lizenz.

DocuWare Cloud Systeme werden regelmäßig auf die aktuellste DocuWare Version aktualisiert. Die Lizenzen beinhalten Support vom DocuWare Support Team.



Steps DocuWare Integration

Die Steps DocuWare Integration verbindet die CRM- & ERP-Komplettlösung Steps Business Solution / STEPS.IT / LS BIZ mit dem DMS-ECM-System DocuWare zu einer Einheit. Dokumente und ERP-Belege von mehreren Mandanten werden in der ERP-Oberfläche kontextbezogen angezeigt, z.B. alle zu dem Kunden, Auftrag, Vertrag gehörigen Dateien.

Ihre Vorteile mit der Steps DocuWare Integration (SDI):

- Volltextsuche und Dokumenten-Zugriff direkt in der ERP-Oberfläche
- Automatisierte Archivierung von ERP-Belegen
- Einfache Ablage weiterer Dokumente per Drag & Drop & schnelle Indexierung
- Schnelle Indexierung auf Basis von ERP-Metadaten
- Kontextbezogene Darstellung von Dokumenten und Suchergebnissen
- Barcode-Etikettendruck über integrierten Etiketten-Designer



Step Ahead: Ihr DocuWare-Partner

Die Step Ahead AG hat ihren Hauptsitz wie DocuWare Europe GmbH in Germering bei München, sodass wir von kurzen Kommunikationswegen und einem stetigen Austausch mit dem ECM-Spezialisten profitieren. Gemeinsam engagiert sich die Step Ahead mit DocuWare im Germeringer ICT Cluster, einem Wirtschaftsverband für regionale IT-Unternehmen.

Zahlreiche Experten mit allen Zertifizierungsstufen (DSC, DAC) von DocuWare und ein eigenes Schulungszentrum gewährleisten eine kompetente Betreuung mit hohem Prozess- und Best Practice-Know How.

Jetzt mehr erfahren: www.stepahead.de/dokumenten-management.html